



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.gov.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

Adria, 16 GIU. 2018

AVVISO ESPLORATIVO PER "PERSONALE INTERNO DI ALTRA UNITA' SCOLASTICA" PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE" ESTERNO (DI CUI AL D.LGS. 81/2008 E S.M.I) DELL'I.I.S. POLO TECNICO DI ADRIA, DAL 01/09/2018 AL 31/08/2019 (EVENTUALMENTE RINNOVABILE SINO AL 31/08/2020).

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE: MERCOLEDÌ 18/07/2018.

Con il presente avviso si intendono acquisire le manifestazioni di interesse, da parte di esperti esterni in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 6, ad essere invitati alla procedura per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" esterno (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'I.I.S. Polo Tecnico di Adria, dal 01/09/2018 al 31/08/2019 (eventualmente rinnovabile sino al 31/08/2020).

La procedura sarà aggiudicata con il criterio del *prezzo più basso* per la fornitura del servizio.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Istituto la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il presente Avviso non costituisce altresì né un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c., né promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c..

L'Istituto si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento dell'incarico, ovvero di avviare una diversa procedura e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Ente appaltante: Istituto di Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria" - Via Dante, 17 - 45011 - Adria (RO) - C.F.: 90016130297 - Tel.: 0426-900667 - Sito internet: <http://www.polotecnico.gov.it> - E-mail: rois011005@istruzione.it - Pec: rois011005@pec.istruzione.it.

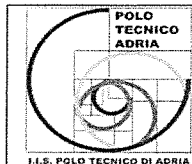
Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dell'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" esterno (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'I.I.S. Polo Tecnico di Adria, dal 01/09/2018 al 31/08/2019 (eventualmente rinnovabile sino al 31/08/2020).

Detto incarico prevede le prestazioni connesse allo svolgimento di tutte le attività di seguito indicate, **relativamente a tutte le sedi dei plessi dell'I. I. S. Polo Tecnico di Adria** (sede centrale di via Dante n. 17 - succ.le di via A. Moro n. 3 - eventualmente la succ.le via F. Bocchi n. 2):

- 1) assunzione dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione relativamente a tutte le sedi dell'Istituto;
- 2) assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- 3) assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi sia per il personale dipendente e studenti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

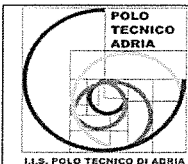
Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.gov.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

che per terze persone;

- 4) assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- 5) assistenza nei rapporti con gli enti locali e gli organi di vigilanza - ASL, VV.FF., ecc. - (se richiesta);
- 6) assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL;
- 7) assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- 8) assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi e del Registro delle Manutenzioni;
- 9) assistenza per l'individuazione e la nomina delle figure sensibili previste dalla normativa;
- 10) assistenza anche telefonica continua;
- 11) aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- 12) collaborazione con il D.S. al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;
- 13) collaborazione con il medico competente (quando necessario);
- 14) controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- 15) elaborazione e/o revisione del Documento di Valutazione dei Rischi derivante da Interferenze, ai sensi degli articoli 15 e 28 del D.Lgs. 81/2008 (quando previsto);
- 16) elaborazione e/o revisione del Documento contenente il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza (se necessario);
- 17) elaborazione e/o revisione del Piano di Emergenza e di Primo Soccorso (quando necessario);
- 18) elaborazione e/o revisione del Documento di Valutazione del Rischio Chimico, del Documento di Valutazione del Rischio Incendio e del Documento di Valutazione del Rischio da Stress Lavoro-correlato (quando necessari);
- 19) elaborazione di procedure ed istruzioni operative (quando necessario);
- 20) eventuale revisione, in collaborazione con l'A.S.P.P. interno dell'istituto, della documentazione in possesso dell'istituto (quando necessario);
- 21) incontri periodici con il D.S. ed il rappresentante della sicurezza e assistenza agli eventuali incontri con OOSS/Terzi sulla Sicurezza (ove richiesto);
- 22) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- 23) partecipazione alla riunione periodica, di cui all'art. 35 D. Lgs. 81/2008, con stesura del relativo verbale;
- 24) pianificazione organizzativa delle simulazioni delle emergenze (in collaborazione con ASPP interno dell'istituto);
- 25) predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- 26) proposta dettagliata dei programmi di formazione dei lavoratori e degli studenti (compresa l'adeguata informazione di cui all'art. 36 del D.Lgs. 81/2008) e collaborazione alla loro organizzazione;
- 27) sopralluogo generale di tutti i plessi, almeno 2 volte all'anno, per verificare lo stato di fatto in materia di sicurezza, individuare e segnalare i fattori di rischio e le conseguenti misure di prevenzione e protezione, e ogni altro adempimento che sia necessario ai sensi della normativa vigente;
- 28) sorveglianza/revisione della cartellonistica esposta, incluse le planimetrie; eventuale aggiornamento delle planimetrie in collaborazione con A.S.P.P. interno dell'istituto.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.gov.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

3 - IMPORTO ANNUO MASSIMO STIMATO DELL'INCARICO

L'importo annuo massimo stimato ammonta indicativamente ad Euro 1.800,00 (milleottocento/00) IVA inclusa.

4 - DURATA DELL'INCARICO

Il servizio dovrà essere operativo dalla data dal 01/09/2018 e terminerà il 31/08/2019 (eventualmente rinnovabile sino al 31/08/2020). Non è previsto il tacito rinnovo.

5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli interessati ad essere invitati a presentare l'offerta possono inviare la propria richiesta utilizzando esclusivamente il modulo allegato (mod. A), che dovrà pervenire entro e non oltre mercoledì 18/07/2018 a mezzo pec o con raccomandata A.R. o con corriere espresso o a mano, indicando nell'oggetto "Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" esterno (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'I.I.S. Polo Tecnico di Adria, dal 01/09/2018 e terminerà il 31/08/2019 (eventualmente rinnovabile sino al 31/08/2020).

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario indicati dal sistema di posta elettronica certificata o di consegna a mano.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dall'esperto esterno, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. In ogni caso detta manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo il modulo allegato.

6 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico di RSPP esterno gli esperti esterni operanti nel settore della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, individuati esclusivamente in "Personale interno di altra unità scolastica" che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti, che svolga l'attività o risieda nell'ambito della provincia di Rovigo o nelle province limitrofe, nel raggio di km. 60 dalla sede dell'Istituto, per garantire in caso di necessità tempestivi interventi.

I candidati dovranno essere in possesso delle capacità e di tutti i requisiti (titolo di studio, attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento a specifici corsi di formazione, frequenza corsi di aggiornamento e per i soli liberi professionisti l'iscrizione agli ordini o albi professionali, ecc.,) previsti dalla normativa vigente, ed in particolare dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e dalle norme in esso richiamate

Il possesso delle capacità e dei requisiti professionali dovrà essere dettagliatamente dichiarato ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i..

L'affidamento dell'incarico è subordinato all'autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di provenienza e non è compatibile in presenza di rapporto di parentela e/o affinità entro il quarto grado con studenti e/o personale dell'Istituto.

In ogni caso, il candidato dovrà essere in possesso dei requisiti generali di ammissione al pubblico impiego.

7 - NUMERO DI ESPERTI ESTERNI INVITATI

Il presente avviso di manifestazione di interesse ha il solo scopo di individuare gli esperti esterni interessati ad essere invitati a presentare l'offerta.

8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.gov.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni di legge per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

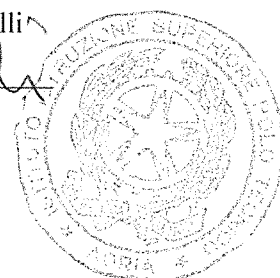
Il presente Avviso è pubblicato nel sito internet dell'Istituto, www.polotecnicoadria.gov.it, per almeno 30 giorni naturali e consecutivi.

L'Istituto si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il DSGA Danila Spigolon.

Si allega: Modello di manifestazione di interesse.

Il Dirigente Scolastico
Armando Trivelli



Data di pubblicazione del presente avviso: 18/06/2018

/sg

MODELLO A

[**compilato, datato e sottoscritto**, va inviato con qualsiasi mezzo presso la sede legale di questo Istituto, all'indirizzo: I.I.S. POLO TECNICO DI ADRIA - Via Dante 17 - 45011 ADRIA (RO) entro e non oltre il giorno 18/07/2018].

Spett.le I. I. S. Polo Tecnico di Adria
Via Dante, 17
45011 - Adria (RO)

Oggetto: Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" esterno (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'I.I.S. Polo Tecnico di Adria, dal 01/09/2018 al 31/08/2019 (eventualmente rinnovabile sino al 31/08/2020).

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) il _____
residente a _____ (____)
in Via _____ n. _____
partita IVA _____, cod. fiscale _____, tel. _____
indirizzo e-mail _____, indirizzo PEC _____
in servizio presso _____.

in qualità di esperto ,

CHIEDE

di essere invitato alla procedura, di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P .R. 28 Dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi , richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

1. Di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione previsti dall'avviso di manifestazione di interesse di cui all'oggetto.

Il sottoscritto allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma dell'esperto
