

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “POLO TECNICO DI ADRIA”

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it)

e-mail: [rois011005@istruzione.it](mailto:rois011005@istruzione.it) - pec: [rois011005@pec.istruzione.it](mailto:rois011005@pec.istruzione.it) - C.F. 90016130297

Adria, 27/07/2018

Oggetto: Avviso per l'affidamento dell'incarico di “Medico competente” (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria”, di durata annuale.

Vista la determina dirigenziale prot. n. 5421/C14 del 27/07/2018 con la quale si è dato avvio al procedimento per l'affidamento dell'incarico in oggetto, si invitano gli interessati, se in possesso dei requisiti professionali previsti e operante nel settore della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, a voler presentare la propria offerta.

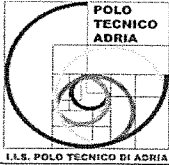
Si precisa che possono presentare la propria offerta, se in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente, esperti esterni individuati in “Liberi professionisti”, iscritti in ordini o albi, operanti nel settore della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed iscritti all'elenco nazionale dei medici competenti (di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.).

### 1 – INDICAZIONI E CONDIZIONI GENERALI

- 1.1 - L'incarico di “Medico competente” comporta lo svolgimento di attività relative al personale dipendente dell'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria”.
- 1.2 - L'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria” si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'incarico di “Medico competente” anche in presenza di una sola offerta valida.
- 1.3 - La mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura. Invece l'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria” si riserva il diritto di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti, anche via e-mail, in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.
- 1.4 - Il presente avviso non costituisce alcun obbligo per questo Istituto. La determina di eventuale aggiudicazione dell'affidamento dell'incarico sarà pubblicata sul sito [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it) nella sezione “Albo pretorio online” e/o nella sezione “Amministrazione Trasparente”, dove potrà essere consultata.
- 1.5 - Ad avvenuta aggiudicazione, si procederà alla stipula del relativo contratto mediante scrittura privata, che potrà anche consistere in apposita lettera o comunicazione con cui l'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria” dispone l'ordinazione del servizio.
- 1.6 - L'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria” si riserva comunque il diritto di sospendere la procedura, o di non aggiudicare il servizio, o di non procedere alla stipula del contratto per l'affidamento dell'incarico anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna offerta risultasse conveniente, o rispondente al bisogno, o per qualsiasi altra motivata ragione.
- 1.7 - L'**importo massimo disponibile** per l'aggiudicazione del servizio ammonta a **euro 700,00 (IVA e ogni altro onere compresi)**, onnicomprensivo di tutte le attività da svolgere come sotto indicato. Il compenso per le prestazioni effettivamente svolte verrà liquidato al termine delle prestazioni, entro 30 giorni dal ricevimento di fattura o altro documento probatorio di spesa, trasmesso con il sistema di interscambio SIDI (formato elettronico), fatta salva la verifica della conformità del servizio a quanto richiesto.

### 2 - PRESTAZIONI e ATTIVITA' DA SVOLGERE DA PARTE DEL “MEDICO COMPETENTE”.

- 2.1 - L'incarico di “Medico competente” prevede le prestazioni connesse allo svolgimento di tutte le attività di seguito indicate:



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it)

e-mail: [rois011005@istruzione.it](mailto:rois011005@istruzione.it) - pec: [rois011005@pec.istruzione.it](mailto:rois011005@pec.istruzione.it) - C.F. 90016130297

### DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

Visite mediche (accertamenti sanitari preventivi e/o periodici) - art. 41, D. Lgs. 81/08  
**Indicativamente per n. 10 lavoratori.**

Definizione dei giudizi di idoneità alla mansione assegnata - art. 41, comma 6, D. Lgs. 81/08  
**Indicativamente per n. 10 lavoratori.**

Istituzione e/o aggiornamento di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria - art. 25, comma 1, lettera d), D. Lgs. 81/08  
**indicativamente per n. 10 lavoratori.**

Valutazione clinica rachide/arti superiori  
**Indicativamente per n. 10 lavoratori.**

Visiotest (esame vista) /Spirometria/Audiometria secondo i rischi professionali  
**Indicativamente per n. 10 lavoratori**

Relazione sanitaria (comunicazione risultati anonimi e collettivi accertamenti sanitari) - art. 25, comma 1, lettera i), D. Lgs. 81/08  
**Annuale**

Relazione di sopralluogo con protocollo sanitario (controllo sicurezza e salubrità ambienti di lavoro) - art. 25, comma 1, lettera l), D. Lgs. 81/08  
**Annuale.**

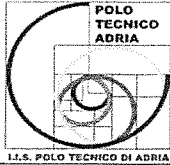
Riunione periodica annuale - art. 35, D. Lgs. 81/08  
**Per n. 2 ore.**

2.2 – **Le prestazioni dovranno essere effettuate presso l'Istituto Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria" e l'importo verrà corrisposto in base al numero effettivo di lavoratori visitati.**

### **3 – REQUISITI PROFESSIONALI**

Per poter partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico di "Medico competente" i concorrenti esperti operanti nel settore della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, devono, a pena di esclusione:

- essere in possesso delle capacità e di tutti i requisiti (titoli di studio, attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento a specifici corsi di formazione, frequenza corsi di aggiornamento, ecc.,.....) previsti dalla normativa vigente;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;
- di essere iscritto all'Elenco Nazionale dei medici competenti, di cui all'articolo 38, comma 4, del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
- essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- l'inesistenza, a suo carico, delle cause di esclusione di cui alla L. 190/2012;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria per lo svolgimento di tutte le prestazioni professionali previste per il "Medico competente" (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it)

e-mail: [rois011005@istruzione.it](mailto:rois011005@istruzione.it) - pec: [rois011005@pec.istruzione.it](mailto:rois011005@pec.istruzione.it) - C.F. 90016130297

- di fornire l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, se dipendente pubblico;
- ove previsto, di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (INPS, INAIL,.....), secondo la normativa vigente (possesso di DURC regolare);
- l'assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di trattare con la pubblica amministrazione;
- la non presenza di situazioni per cui sussistono i motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- di accettare, senza riserve e/o eccezioni, tutte le condizioni, indicazioni, requisiti, criteri, procedure, esclusioni, cause risolutive e altre disposizioni riportate nella lettera di invito a presentare un'offerta.

### **4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

- 4.1 - **L'offerta deve pervenire presso la sede legale di questo Istituto, all'indirizzo: Istituto Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria" - Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) entro e non oltre le ore 13:00 di lunedì 27 agosto 2018.**
- 4.2 - L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e recante altresì la dicitura esterna "Contiene Offerta per affidamento incarico Medico Competente" (o simile).
- 4.3 - L'invio del plico sigillato contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, qualsiasi ne sia la causa.
- 4.4 - Il suddetto plico sigillato deve contenere al suo interno due buste sigillate, con le diciture:
  - **Busta n. 1** "Documentazione amministrativa",
  - **Busta n. 2** "Offerta economica".

#### **LA BUSTA N. 1 – "Documentazione Amministrativa"**

dovrà contenere:

- a) L'allegato Modello A con tutte le dichiarazioni rese dal concorrente o dal legale rappresentante ivi contenute.
- b) L'allegato Modello B con tutte le dichiarazioni del personale esterno all'Istituto rese dal concorrente o dal legale rappresentante ivi contenute.
- c) La fotocopia di un valido documento di identità del concorrente o del legale rappresentante dichiarante;
- d) L'allegato "Patto di Integrità" sottoscritto dal concorrente.
- e) L'allegata "Autocertificazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse".

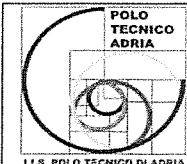
#### **LA BUSTA N. 2 – "Offerta economica"**

dovrà contenere compilato il Modello C "Offerta Economica" allegato al presente invito.

**La mancata sottoscrizione dei modelli e/o del Patto di Integrità, dell'autocertificazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e/o il mancato invio della fotocopia di un valido documento di identità del concorrente / dichiarante e/o l'offerta recante correzioni e/o cancellazioni comportano l'esclusione dalla procedura di gara.**

### **5 - PROCEDURE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

- 5.1 - L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, previa verifica della regolarità sugli involucri esterni, **alle ore 10,00 di mercoledì 29 agosto 2018**, presso l'Istituto Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria", Via Dante, n. 17 - 45011 ADRIA (RO), alla presenza di ciascun partecipante che vorrà essere presente.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it)

e-mail: [rois011005@istruzione.it](mailto:rois011005@istruzione.it) - pec: [rois011005@pec.istruzione.it](mailto:rois011005@pec.istruzione.it) - C.F. 90016130297

- 5.2 - Il D.S.G.A. responsabile del procedimento procederà quindi all'apertura della busta n.1 di tutti i concorrenti, per la verifica della presenza e regolarità della documentazione amministrativa richiesta, con la esclusione dalla gara dei concorrenti in caso di assenza o irregolarità non sanabili di tale documentazione.
- 5.3 - Verificatane la regolarità, si procederà successivamente all'apertura della busta n. 2 – contenente l'offerta economica – dei soli concorrenti ammessi, con la predisposizione di prospetto comparativo.
- 5.4 - Le attività di cui ai punti precedenti, adeguatamente verbalizzate, saranno svolte dal D.S.G.A. responsabile del procedimento, che potrà effettuare le operazioni anche avvalendosi del supporto dell'Ufficio Tecnico e di Assistenti Amministrativi. Il D.S.G.A. concluderà l'istruttoria formulando al Dirigente scolastico una motivata proposta di scelta del contraente cui affidare l'incarico di "Medico competente".
- 5.5 - Fatta salva la verifica eventuale del possesso dei requisiti, l'incarico verrà affidato secondo il **criterio dell'offerta al prezzo complessivamente più basso per il servizio.**
- In caso di parità, per l'aggiudicazione si potrà chiedere ai partecipanti eventualmente presenti una offerta migliorativa; nel caso in cui nessun offerente fosse presente si procederà per estrazione a sorte.

### **6 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

- 6.1 Successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, l'accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina:
- la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'Istituto;
  - l'applicazione di una penale nella misura del 10 per cento del valore del servizio;
- Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze del Professionista che l'Istituto rilevi con espressa diffida.
- 6.2 Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, a seguito di comunicazione scritta dell'Istituto, e salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:
- a. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
  - b. violazione dell'obbligo di riservatezza;
  - c. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
  - d. cessazione dell'attività, per qualsiasi motivo, da parte del Concorrente.
- 6.3 La risoluzione dà diritto all'Istituto di rivalersi su eventuali crediti del Concorrente.
- 6.4 La risoluzione dà altresì all'Istituto il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Istituto rispetto a quello previsto.

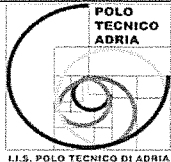
### **8- PUBBLICITA'**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato on-line sulla Home-Page del sito dell'Istituto [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it).

### **9- INFORMATIVA (ai sensi della normativa vigente)**

Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi della normativa vigente, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti/incarichi e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. In particolare:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica del possesso dei requisiti richiesti



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

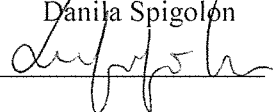
Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it)

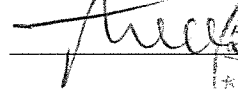
e-mail: [rois011005@istruzione.it](mailto:rois011005@istruzione.it) - pec: [rois011005@pec.istruzione.it](mailto:rois011005@pec.istruzione.it) - C.F. 90016130297

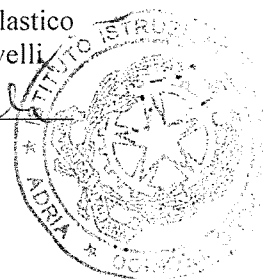
per la partecipazione alla gara in oggetto;

- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione dei servizi richiesti e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico o digitale anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  - 1 - il personale interno dell'Amministrazione;
  - 2 - i concorrenti che presentano le candidature;
  - 3 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla normativa vigente;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'I.I.S. Polo Tecnico di Adria e il **Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Danila Spigolon.**

Il D.S.G.A.  
Danila Spigolon  


Il Dirigente Scolastico  
Armando Tivelli





### ALLEGATI:

- Modello A con tutte le dichiarazioni rese dal concorrente.
- Modello B con tutte le dichiarazioni del personale esterno all'Istituto rese dal concorrente.
- Modello C - Modulo per la presentazione dell'offerta economica.
- Patto di integrità da restituire sottoscritto dal concorrente.
- Autocertificazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

**ALLEGATO: Modello A**

[compilato, datato e sottoscritto, va inserito nella busta n. 1 “Documentazione amministrativa”]

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S. Polo Tecnico di Adria  
Via Dante n. 17  
45011- Adria (RO)

**Oggetto:** affidamento dell'incarico di “Medico competente” (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria”, dal 01/09/2018 al 31/08/2019.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_ iscritto all'Ordine dei Medici  
Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ P.E.C \_\_\_\_\_,

consapevole che la presente istanza è finalizzata a manifestare interesse alla partecipazione alla gara riguardante l'assegnazione del servizio in oggetto;

**CHIEDE**

di essere ammesso alla gara per l'affidamento dell'incarico professionale di Medico competente di durata annuale a partire dalla data di stipula del contratto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di essere in possesso delle capacità e dei requisiti professionali (titoli di studio, attestati di frequenza con verifica di apprendimento a specifici corsi di formazione, frequenza corsi di aggiornamento, ecc. ....) previsti dalla normativa vigente per poter assumere l'incarico in oggetto;
- di essere iscritto ad Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;
- di essere iscritto all'Elenco Nazionale dei medici competenti, di cui all'articolo 38, comma 4, del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
- di essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- l'inesistenza, a suo carico, delle cause di esclusione di cui alla L. 190/2012;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria per lo svolgimento di tutte le prestazioni professionali previste per il “Medico competente” (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i);
- di fornire l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza se dipendente pubblico;

- ove previsto, di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (INPS, INAIL,.....), secondo la normativa vigente (possesso di DURC regolare);
- l'assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di trattare con la pubblica amministrazione;
- la non presenza di situazioni per cui sussistono i motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di accettare, senza riserve e/o eccezioni, tutte le condizioni, indicazioni, requisiti, criteri, procedure, esclusioni, cause risolutive e altre disposizioni riportate nella lettera di invito a presentare un'offerta;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, è in possesso di conto corrente dedicato alla commessa pubblica, di cui si riportano gli estremi identificativi, con le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso:  
 conto corrente: \_\_\_\_\_  
 presso: \_\_\_\_\_
- è informata, ai sensi e per gli effetti di cui alla normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Il/La sottoscritto/a chiede che tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara vengano inviate, a mezzo P.E.C., al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

Si allega :

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- \_\_\_\_\_.

Luogo e data,

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

Nota Bene: si invita a produrre il presente allegato senza correzioni o cancellazioni.

**ALLEGATO: Modello B**

[**compilato, datato e sottoscritto**, va inserito nella busta n. 1 “Documentazione amministrativa”]

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S. Polo Tecnico di Adria  
Via Dante n. 17  
45011- Adria (RO)

**Oggetto:** affidamento dell'incarico di “Medico competente” (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria”, dal 01/09/2018 al 31/08/2019.

**DICHIARAZIONE DEL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUTO  
ISTRUZIONE SUPERIORE “POLO TECNICO DI ADRIA”**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
(\_\_\_), via/p.zza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_,  
documento di identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_,  
in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_; cel. \_\_\_\_\_; e-mail:  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità (segnare con **X** sull'apposito campo):

- che la propria attività è resa come prestazione d'opera occasionale; che il proprio reddito complessivo annuo per prestazioni di lavoro autonomo occasionale non supera i 5.000,00 € e, conseguentemente, non ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS, ai sensi della L. 335/1995. Sul compenso si applica la ritenuta di acconto del 20%;
- che la propria attività è resa come prestazione d'opera occasionale; che il proprio reddito complessivo annuo per prestazioni di lavoro autonomo occasionale supera i 5.000,00 € e, conseguentemente, ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS, ai sensi della L. 335/1995. (Per la quota eccedente detta soglia è a carico del committente l'obbligo del versamento dei contributi dovuti, trattenendone 1/3 al collaboratore). Sul compenso si applica la ritenuta d'acconto del 20%;
- di essere in possesso di P. IVA n. \_\_\_\_\_, di essere iscritto alla gestione previdenziale \_\_\_\_\_ e di essere in regola con i versamenti;
- di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione, che autorizza l'incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Dati bancari:

Bonifico Bancario IBAN N.:

\_\_\_\_\_  
Data, \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

Nota Bene: si invita a produrre il presente allegato senza correzioni o cancellazioni.



**ALLEGATO: Modello C**

[**compilato, datato e sottoscritto**, va inserito nella busta n. 2 “Offerta Economica”]

AI Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S. Polo Tecnico di Adria  
Via Dante n. 17  
45011- Adria (RO)

Oggetto: affidamento dell'incarico di “Medico competente” (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i)  
dell'Istituto Istruzione Superiore “Polo Tecnico di Adria”, dal 01/09/2018 al 31/08/2019.

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Concorrente che presenta l'offerta: \_\_\_\_\_

Cognome

Nome

Prezzo complessivo richiesto per lo svolgimento dell'incarico di Medico competente.  
(IVA compresa, ogni altro onere compreso):

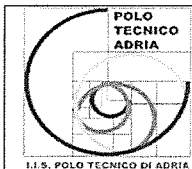
€ \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ euro  
(in cifre) (in lettere)

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Nota: per quanto non obbligatorio, si invita ad indicare il prezzo sia in cifre che in lettere; nel caso fossero erroneamente indicati prezzi diversi si terrà conto di quello più basso.

Nota Bene: si invita a produrre il presente allegato senza correzioni o cancellazioni.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it)

e-mail: [rois011005@istruzione.it](mailto:rois011005@istruzione.it) - pec: [rois011005@pec.istruzione.it](mailto:rois011005@pec.istruzione.it) - C.F. 90016130297

### PATTO DI INTEGRITA'

Relativo alla procedura di affidamento dell'incarico di "Medico competente" (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'Istituto Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria", dal 01/09/2018 al 31/08/2019, di cui alla determina dirigenziale prot. n. 5421/C14 del 27/07/2018,

tra

l'Istituto di Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria"

e

il sig. ...., di seguito denominato Medico competente, residente in ....., via ....., n. .... codice fiscale/P.IVA .....

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto (gara, selezione, affidamento diretto, .....).** La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

#### VISTO

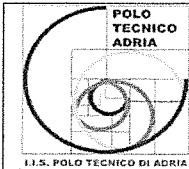
- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2018 -2020 nelle istituzioni scolastiche della Regione Veneto, approvato con nota *Miur* prot. n. 549 del 30 giugno 2016;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

#### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

##### Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del Medico competente che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: [www.polotecnicoadria.gov.it](http://www.polotecnicoadria.gov.it)

e-mail: [rois011005@istruzione.it](mailto:rois011005@istruzione.it) - pec: [rois011005@pec.istruzione.it](mailto:rois011005@pec.istruzione.it) - C.F. 90016130297

- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

### Articolo 2

Il Medico competente, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Istituto, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

### Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

### Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal Medico competente partecipante e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

### Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per l'I.I.S. "Polo Tecnico di Adria"  
Il Dirigente Scolastico  
ARMANDO TIVELLI  
(firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

Il Docente

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

**AUTOCERTIFICAZIONE INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI,  
ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... residente a ..... cap .....  
via ..... tel ..... cell. ....  
e-mail ..... C.F. ....

- relativamente alla determina dirigenziale di scelta e individuazione del contraente per l'affidamento diretto dell'incarico di "Medico competente" (di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i) dell'Istituto Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria", dal 01/09/2018 al 31/08/2019, prot. 5421/C14 del 27/07/2018;
- visto l'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39,

**CONSAPEVOLE**

di quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli:

- 47 "Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà";
- 75 "Decadenza dai benefici";
- 76 "Norme penali",

sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e il personale scolastico, secondo quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, in particolare agli articoli:

- 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse";
- 7 "Obbligo di astensione";
- 14 "Contratti ed altri atti negoziali"

e dall'art. 51 "Astensione del giudice" del Codice di Procedura Civile.

Luogo e data .....

Firma

.....

(Allegare copia di un documento di identità)